

لایحه وظایف بست های خدمات ملکی

معلومات کلی بست

	شماره اعلان بست:
مدیر کمونیکیشن	عنوان وظیفه:
5	بست:
وزارت ترانسپورت و هوانوردی	وزارت یا اداره:
ریاست میدان هوایی بین المللی ()	بخش مربوطه:
ولایتی	موقعیت بست:
	تعداد بست:
مدیر عمومی تخنیک	گزارشدهی به :
ندارد	گزارش گیر از:
	کود بست:
1401/11/22	تاریخ بازنگری:

هدف وظیفه: مدیریت، تنظیم، مراقبت و تشخیص نواقص وسایل تخنیکی میدان هوایی.

صلاحیت ها و مسؤلیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی بست:

1. تشخیص نواقص وسایل رادیویی از جمله VSAT, HF, VHF , VOICE RECORDER بطور دوامدار؛
2. کنترل و مراقبت از وسایل تخنیکی از جمله سیستم های تلفون دیجیتال و سنترال جهت ارتباطات شعبات به قسم دوامدار؛
3. ثبت و ریکارد تمام مکالمات پیلوت ها، کنترلر ها و تلفون های شعبات و ذخیر آن به داخل سی دی و حفظ آنان جهت جلوگیری از سوء تفاهم ها بمنظور اصلاحات در امور بومیه؛
4. ارائه مشوره جهت حل مشکلات وظیفوی، انتقال تجارب به یکدیگر و اشتراک در کار های گروهی که از طرف مدیریت عمومی تخنیک و انجینیری سپرده میشود؛
5. کنترل و ثبت تمام اتفاقات و تغییرات و همچنان وضعیت رادیو ها به لاگ بوک ها.

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان آمریت انجینیری و حفظ و مراقبت؛
7. انتقال مهارت های مسلکی به شیوه تدویر و رکشاپ ها، سمینار ها و آموزش های جریان کار به کارکنان تحت اثر؛
8. مدیریت، ارزیابی اجراءات، تعیین نیاز های آموزشی و ارتقاء ظرفیت کارکنان بخش های تحت اثر؛
9. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد ها به مدیر عمومی تخنیک؛
10. اجرای سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف آمر مربوطه مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

11. هماهنگی و همکاری لازم با بخش های مربوط.

شرایط استخدام: این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

1. رشته تحصیلی: داشتن سند تحصیلی حداقل فوق بکلوریا مسلکی هوانوردی (دارای سند اساسات الکترونیک (Basic Electronic) باشد و همچنان به فارغین انسیتوت هوانوردی رشته های الکترومیکانیک و CNS ارجحیت داده میشود.
2. تجربه کاری: داشتن یک سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه.
3. مهارت های لازم:
 - أ. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
 - ب. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.